



DECRETO del DIRETTORE N.86/2021/DiSPeA del 01/04/2021

**II DIRETTORE
del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate**

Premesso che

- il Decreto Ministeriale n. 435 del 6 agosto 2020 prevede che “le risorse relative agli anni 2019 e 2020 destinate alle università statali per il Piano Lauree Scientifiche e per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato, di cui all'art. 4 del D.M. n. 989/2019, sono utilizzate dagli atenei per il sostegno di progetti di orientamento autonomamente elaborati, anche congiuntamente tra più sedi, al fine di promuovere le immatricolazioni al prossimo anno accademico 2020/2021 e al 2021/2022, tenuto conto degli obiettivi indicati nell'allegato 2, punto 2, del D.M. n. 989/2019” e che pertanto si è reso necessario elaborare appositi progetti di Ateneo;
- il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 27 del 26-02-2021 ha approvato i progetti PLS e POT 2019-2020 presentati all'Ateneo;
- il progetto POT CONRES è stato finanziato con un importo pari a 14.338,72;
- nell'ambito di questo progetto sono finanziate attività che comportano l'attivazione di iniziative di tutorato con il coinvolgimento degli studenti;
- l'identificazione degli studenti “tutor” avviene per presentazione di candidatura e valutazione in base al merito e alle attitudini, regolamentata da apposito bando;

Visti

- il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettera a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- l'art. 13 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- l'art. 2 del DM 23 ottobre 2003 n. 198 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti”;
- il DM del 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047, relativo agli interventi a favore degli studenti;
- il D.M. n. 989 del 25 ottobre 2019;
- il D.M. n. 435 del 6 agosto 2020;

Richiamati

- lo Statuto della Università degli studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettoriale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, modificato con Decreto Rettoriale n. 548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettoriale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale n.487/2013 del 4 novembre 2013;
- il Regolamento per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettoriale n. 185 dell'11 aprile 2013;
- la delibera n. 27/2021 del Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2021 - Piani Lauree scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato 2019-2020;
- il Decreto del Direttore DiSPeA n. 79 del 30/03/2021 con il quale è stata approvata la richiesta di indizione di un bando per il conferimento di un assegno per l'incentivazione delle attività di



tutorato e per le attività didattico-integrative propedeutiche e di recupero, nell'ambito del Piano Orientamento e Tutorato 2019-2020;

Accertata

- la copertura finanziaria;

Considerato

- opportuno bandire una procedura di selezione per studenti tutor, al fine di consentire l'attivazione delle iniziative di tutorato previste nell'ambito del POT CONRES;

DECRETA

di emanare il bando di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato e attività didattico-integrative propedeutiche e di recupero, nell'ambito del POT CONRES richiamato in premessa, nel testo sotto riportato:

BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN ASSEGNO PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' DI TUTORATO E ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE PURE E APPLICATE (DISPEA) NELL'AMBITO DEL POT 2019-2020.

Art. 1 – Selezione

Nell'ambito del POT CONRES, è indetta una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un assegno per incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative propedeutiche e di recupero, da svolgersi entro e non oltre il 30 novembre 2021, per un totale di 130 ore.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare solo gli studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo regolarmente iscritti e in regola con il pagamento delle rate della contribuzione studentesca, alla data della scadenza del bando, per l'a.a. 2020-2021, e che rientrino in una delle seguenti categorie:

- studenti iscritti al quarto o quinto anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei beni Culturali LMR/02 dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

I candidati non devono essere incorsi in censure e sanzioni disciplinari comminate dall'Amministrazione dell'Ateneo e non devono inoltre risultare in periodo di sospensione.

L'assegno è incompatibile con gli incarichi di collaborazione a tempo parziale "200 ore".

Sono esclusi dalla selezione:

- i dipendenti pubblici;
- coloro che, a partire dalla data della presa in servizio, hanno in corso con l'Università, o altri Enti pubblici o privati, un contratto di lavoro subordinato di durata superiore ai tre mesi.

Art. 3 – Compiti dei tutor

Il tutor è chiamato a collaborare per la realizzazione di modalità di azione finalizzate a guidare la formazione culturale degli studenti del corso di laurea della classe LMR/02 (classe di Conservazione e Restauro) lungo il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a favorire l'accesso motivato e consapevole ai CdS in LMR/02 rispetto alle conoscenze e competenze della famiglia professionale di riferimento.

In particolare sono previste le seguenti attività:

- a) assistenza ai docenti del CdS (LMR/02) per orientamento alle iscrizioni;



- b) assistenza alla predisposizione di esperienze laboratoriali dedicate a studenti della scuola secondaria di secondo grado, in particolare i licei artistici, ai docenti delle scuole secondarie di secondo grado coinvolte in presenza e/o a distanza per meglio comprendere l'ambiente laboratoriale e il suo valore strategico per concludere con successo l'esperienza universitaria;
- c) assistenza all'organizzazione di esperienze laboratoriali in collaborazione anche con enti esterni (es. Galleria Nazionale di Arte Antica - Palazzo Barberini, Roma).

Il tutor svolgerà le suddette attività, anche mediante l'ausilio di strumenti informatici, secondo modalità concordate con il Responsabile del POT- CONRES (Prof.ssa Laura Baratin).

Art. 4 – Caratteristiche del rapporto (durata e compenso)

Per lo svolgimento delle attività di tutorato vengono corrisposti 8,50 euro l'ora lordi. Ai compensi si applicano le disposizioni di cui all'art. 10 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 nonché quelle dell'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, e successive modificazioni, ed in materia previdenziale quelle dell'articolo 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni. Gli assegni sono compatibili con la fruizione delle borse di studio (ex art. 8 della legge 2 dicembre 1991, n. 390 abrogata dal Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012).

L'attività del tutor, per un totale di 130 ore individuali, si conclude entro il 30 novembre 2021, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 5 del presente bando.

Art. 5 – Rinuncia e decadenza dell'incarico

I beneficiari dell'assegno non potranno essere esonerati, in nessun caso, dagli impegni previsti per le attività di tutorato nel periodo di conferimento dell'incarico, pena la perdita dell'assegno.

In caso di rinuncia o decadenza da parte del vincitore, sarà valutata la disponibilità del successivo nella rispettiva graduatoria.

La rinuncia dovrà essere debitamente motivata dal rinunciatario.

Gli studenti che nel corso dell'attività di collaborazione al tutorato dovessero cessare dalla qualità di studente per conseguimento del titolo di studio, trasferimento ad altra Università o rinuncia agli studi, decadono dall'incarico.

L'assegnatario che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze viene dichiarato decaduto dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Nei casi di rinuncia e decadenza il compenso verrà calcolato in base alle ore effettivamente svolte e liquidato purché sia stata raggiunta la soglia minima di 30 ore di attività.

Art. 6 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo il fac-simile riportato in allegato (Allegato 1), avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione per attività di tutorato indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) n.86 del 01/04/2021**", deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- a) **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA)
Via S. Andrea, 34
Urbino (PU)

In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: "**Candidatura per l'avviso di selezione per attività di tutorato indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) n. 86 del 01/04/2021**";



- b) **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it da un indirizzo di PEC. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione per attività di tutorato indetto con Decreto del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) n. 86 del 01/04/2021**".

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
- allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale, del libretto on-line riportante gli esami sostenuti nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Alla domanda di partecipazione (Allegato 1.) i candidati dovranno allegare:

1. il curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (Allegato 2);
2. stampa del libretto riportante gli esami sostenuti in tutto il percorso di studi universitario;
3. copia di un documento di identità in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF, saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 21 aprile 2021**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Art. 7 – Criteri di selezione dei partecipanti

Il concorso si svolge per titoli e colloquio. La Commissione formula una graduatoria generale tenendo conto:

1. dei titoli di merito dei candidati secondo i criteri sotto specificati;
2. dell'esito del colloquio, secondo i criteri sotto specificati.

Criteri per la valutazione del merito (fino ad un massimo di 60 punti):

1. Profitto durante gli studi universitari (fino ad un massimo di 40 punti)
2. Ulteriori competenze ed esperienze maturate in ambito universitario (fino ad un massimo di 20 punti).

Criteri per la valutazione del colloquio (fino ad un massimo di 40 punti):

1. capacità relazionale e comunicativa dei candidati con attinenza all'attività di tutorato da svolgere;
2. conoscenza della struttura didattica e amministrativa presso la quale si svolgerà l'attività di tutorato e del relativo Dipartimento;
3. motivazione dei candidati, in relazione all'attività di tutorato.

Art. 8 – Colloquio finale

Il colloquio si terrà il giorno 30 aprile 2021 alle ore 11:00 per via telematica. Il presente bando vale come convocazione degli idonei.



Sono ammessi al colloquio solamente i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione. I candidati ammessi al colloquio riceveranno all'indirizzo mail indicato nella domanda il link per il collegamento telematico. I candidati che non si presenteranno al colloquio verranno considerati come rinunciatari e saranno esclusi dalle graduatorie.

Art. 9 – Graduatorie

Verrà redatta una graduatoria e in caso di ex aequo precede il candidato con la minore età.

Art. 10 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è così composta:

- prof. ssa Laura Baratin (Presidente);
- prof. ssa Patrizia Santi;
- prof. Giorgio Famiglioni

Supplenti:

- prof.ssa Maria Letizia Amadori;
- prof.ssa Michela Maione.

Art.11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e trattati in forma automatizzata per le finalità inerenti alla procedura di attribuzione dei contratti.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui i tutor entreranno in possesso durante l'attività sono riservate e non possono essere divulgati e/o utilizzati per finalità diverse da quelli contemplate nel presente bando.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Mara Mancini, categoria D, Area amministrativo-gestionale, Responsabile del Plesso Scientifico - Dipartimento DISPEA, tel. 0722-304582, e-mail: segreteria.dispea@uniurb.it

Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463 e-mail: direzione.generale@uniurb.it).

Art. 13 - Pubblicità della presente procedura selettiva

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è inserito altresì sul portale web d'Ateneo all'interno della sezione "Novità" delle pagine web del Dipartimento DISPEA.

Ai sensi della normativa vigente in materia, si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del curriculum dei soggetti incaricati e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

Urbino, 1 aprile 2021

Il Direttore
f.to Prof. Andrea Viceré



Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "**GDPR**"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "**Dati**") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "**Università**") saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343

I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti e base giuridica

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DISPEA
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE PURE E APPLICATE

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI UN ASSEGNO PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' DI TUTORATO

(da redigere in carta semplice e inviare tramite raccomandata AR o via PEC)

Al Direttore Dipartimento DISPEA
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via S. Andrea, 34
61029 Urbino (PU)

Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione per attività di tutorato indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) n. _____ del _____

...l... sottoscritt...

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato nell'ambito del POT CONRES presso il Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) dell'Università di Urbino Carlo Bo di cui all'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA) n. _____ del _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

- ✓ nomecognome.....
- ✓ codice fiscale
- ✓ di essere nat. a..... (Prov.) il/...../.....
residente a (Prov.) via
..... n. (C.A.P.)
Tel. n.° Email
.....
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di
studio.....rilasciato da
..... in data
..... con votazione durata del corso anni
- ✓ di essere iscritto al anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e
Restauro dei beni Culturali LMR/02 dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
- ✓ di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne
stesse;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- ✓ se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs
n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di
rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- ✓ se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o
della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e
politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge
n. 240/2010;
- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;

✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere/non essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n.)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:

- autorizza
- non autorizza

ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,

- di aver preso visione
- di non aver preso visione

dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo.

..I.. sottoscritt... allega:

- a) fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
- b) curriculum vitae europeo con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.,(Allegato 2);**
- c) stampa del libretto riportante gli esami sostenuti in tutto il percorso di studi universitario.**

Data / /

Firma

Allegato 2

DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Mara Mancini, in qualità di Referente della tenuta dei Decreti del Direttore del *Dipartimento di Scienze Pure e Applicate* (DiSPeA), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Scientifico (DiSPeA –DISB).

Il Segretario Amministrativo del DiSPeA

F.to Dott.ssa Mara Mancini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i.